





4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Администрации Ханкайского муниципального района от 16.06.2016 № 337-па "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях", Постановление Администрации Ханкайского муниципального района Приморского края от 21.03.2016 г. № 162-па "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Присв. заявлений и постановка на учет детей в целях зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования", Постановление Администрации Ханкайского муниципального района от 26.10.2011 № 803-па "Об утверждении стандартов качества предоставляемых услуг образовательными учреждениями Ханкайского муниципального района Приморского края" (приложение 1), СанИин 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

| Способ информирования        | Состав размещаемой информации   | Частота обновления информации |
|------------------------------|---|-------------------------------|
| 1                            | 2   | 3                             |
| Информационные стенды        | Адрес (наименование) образовательной организации, номера телефонов, информация о месте нахождения лицензии, перечень документов для оформления зачисления в образовательную организацию, образцы заявлений, сведения о правах и обязанностях участников образовательного процесса | по мере необходимости         |
| Устное информирование        | По запросу получателя муниципальной услуги  | по мере необходимости         |
| Интернет-ресурсы             | Информация об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности организации, официальные документы  | по мере необходимости         |
| Средства массовой информации | Публикация нормативно-правовых документов, информация о деятельности организации  | по мере необходимости         |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_ Код по базовому общероссийскому

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_ перечню или региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы |                           |                           |                           | Показатель качества работы |                         |                         | Значение показателя качества работы |          |          | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы |                          |                          |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------|----------|--|--------------------------|--------------------------|
|                                    | (наименование показателя)                     | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)                                     | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя    | наименование показателя | наименование показателя | 20__ год                            | 20__ год | 20__ год | в процентах  | в абсолютных показателях | в абсолютных показателях |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5                         | 6   | 7                         | 8                         | 9                         | 10                         | 11                      | 12                      | 13                                  | 14       | 15       | 16   | 17                       | 18                       |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы |                           |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы |                           |                           |                           | Показатель объема муниципальной работы |                         |                         | Значение показателя объема муниципальной работы |          |          | Средний размер платы (цена, тариф) |                             |             | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы |                          |  |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|--|-------------------------|-------------------------|---|----------|----------|------------------------------------|-----------------------------|-------------|--|--------------------------|--|
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя                | наименование показателя | наименование показателя | 20__ год  | 20__ год | 20__ год | (1-й год планового периода)        | (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях   | в абсолютных показателях |  |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5                         | 6   | 7                         | 8                         | 9                         | 10                                     | 11                      | 12                      | 13  | 14       | 15       | 16                                 | 17                          | 18          | 19   | 20                       |  |

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

#### 1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Необходимость условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, соблюдение норм действия санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Реорганизация и ликвидация образовательной организации

#### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

#### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|---|
| 1              | 2             | 3   |

|   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| камеральная проверка, выездная проверка, мониторинг | в соответствии с планом-графиком | Главный специалист органа внутреннего муниципального финансового контроля, Управление народного образования |
|---|----------------------------------|---|

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_ 5 декабря текущего года

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания\* \_\_\_\_\_